

**GOVERNO DO ESTADO DO PIAUÍ****SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO DO PIAUÍ - SEDUC-PI**

Av. Pedro Freitas, S/N Centro Administrativo, Bloco D/F - Bairro São Pedro, Teresina-PI, CEP 64018-900  
Telefone - (86) 3216-3204 / 3392 - <http://www.seduc.pi.gov.br>

Ofício-Circular SEDUC-PI/SUEB/UNEA-DIR Nº 1/2021

Teresina(PI), 23 de junho de 2021

Assunto: **ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE ATENDIMENTO**

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo SEI nº **00011.024055/2021-19**

Prezados (as) Gerentes Regionais, Coordenadores Regionais de Ensino, Coordenadores Regionais de Gestão.

**CONSIDERANDO** o Decreto nº 19.429, de 08 de janeiro de 2021, que aprova o Protocolo Específico com Medidas de Prevenção e Controle da Disseminação do SARS-Cov-2 (COVID-19) para o setor relativo à Educação, para o ano letivo de 2021;

**CONSIDERANDO** a portaria SEDUC-PI/GSE Nº 806/2021 que dispõe sobre as diretrizes para o retorno das atividades pedagógicas flexíveis nas unidades escolares da rede pública estadual de ensino do Piauí, para o 2º semestre no ano letivo de 2021.

A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO expede proposta de estrutura do Plano de Atendimento das atividades pedagógicas flexíveis, nas unidades escolares da rede pública estadual de ensino do Piauí.

Entendendo atividades pedagógicas flexíveis como aquelas realizadas pela escola para atendimento à diversidade dos estudantes e seus diferentes contextos considerando diferentes estratégias pedagógicas, entre elas a abordagem de ensino híbrido.

Compreendendo o ensino híbrido como uma abordagem que combina aprendizado remoto *online* (síncronas) com o *off line* (*assíncronas*), em modelos que mesclam momentos em que o estudante estuda sozinho, atividades por meios físicos ou virtual, e coletivo com outros em que a aprendizagem ocorre de forma presencial, valorizando a interação entre pares e entre estudante e professores, definido essencialmente pela manutenção das atividades pedagógicas com e sem a presença de estudantes nas dependências escolares, como medida preventiva à disseminação da doença COVID-19, enquanto esta perdurar.

Diante do atual cenário que nos coloca com a possibilidade de retorno presencial de forma gradativa e com abordagem híbrida, apresentamos as orientações de estrutura para a elaboração do plano de atendimento.

A estrutura visa facilitar a organização da sistemática de execução da Proposta Pedagógica e de gestão das Unidades Escolares, reorganizada no coletivo da comunidade escolar, para atender as exigências necessárias à implementação do retorno das atividades pedagógicas flexíveis.

Reforça-se, entretanto, que os aspectos aqui apresentados não exaurem todas as questões a serem consideradas por gestores públicos e profissionais da Educação para o retorno das atividades pedagógicas flexíveis.

Dessa forma, e com as devidas ressalvas, espera-se que o conjunto de orientações e reflexões, aqui apresentado, possa subsidiar o fundamental e complexo esforço de planejamento da volta às aulas

presenciais frente à pandemia da Covid-19.

## ROTEIRO DE PLANO DE ATENDIMENTO PARA A RETOMADA DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS FLEXÍVEIS NAS UNIDADES ESCOLARES

### I IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

### II JUSTIFICATIVA

Relato sucinto do funcionamento da escola e como se dará o retorno das atividades pedagógicas flexíveis, nas unidades escolares, no 2º semestre do ano letivo de 2021, explicando as estratégias adotadas no regime de aulas não presenciais e presenciais, para os estudantes.

Nesse campo, a escola estabelece como se dará o cronograma do retorno presencial; se por meio de grupos prioritários, quais os grupos e/ou na sua totalidade, de acordo com sua especificidade.

### III OBJETIVOS

#### OBJETIVO GERAL

Subsidiar o processo de ensino educacional dentro e fora das dependências escolares, mantendo seu compromisso com a educação pública de qualidade, a ser organizado pelas escolas da rede estadual do Piauí, como estratégia para garantir a continuidade de uma rotina de estudos, o desenvolvimento e garantia das habilidades necessárias para a formação integral de nossos alunos, bem como cumprir a carga horária do trabalho escolar, que deverá ser contabilizada como dias letivos e, considerando o Currículo e o PPP da Unidade Escolar.

#### OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ESPECIFICOS

I - Promoção da igualdade de acesso e condições do estudante para a educação superior

II - Garantia da aprendizagem a todos os estudantes da educação básica;

III – Intensificação das ações e estratégias para os estudantes;

IV – Fortalecimento de vínculos da comunidade escolar e dos estudantes.

V - Cumprimento de, no mínimo, 800 horas previstas na Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação); E na resolução do 087/2020 do Conselho Estadual do Piauí-CEE/PI

### IV CENÁRIO EDUCACIONAL DA ESCOLA

- Quantitativo de salas de aula;
- Quantidade de estudantes;
- Quantidade de estudantes que serão atendidos de forma híbrida;
- Quantidade de estudantes que serão atendidos apenas forma remota;
- Quantidade de dias semanal para o atendimento presencial.
- Quantidade de alunos atendidos com transporte escolar.
- Quantidade de alunos por turno

- Quantidade de alunos por ano/serie
- Quantidade de professores lotados
- Quantidade de professores com comorbidade
- Quantidade de profissionais lotados: Merendeira, agente de portaria, serviços gerais, secretário, diretor, coordenador pedagógico, bibliotecário e outros.
- Quantidade de carência de professores conforme a matriz curricular da de cada modalidade. Especifique

## **V REORGANIZAÇÃO E ADEQUAÇÃO SANITÁRIA DA ESCOLA;**

Assegurar o cumprimento das medidas de biossegurança, previsto no protocolo nº42/2020 e nº01/2021 do COE/SESAPI, como por exemplo:

- Organização das equipes para trabalhar de forma escalonada, como medida de distanciamento social;
- Uso de portas e janelas abertas para ventilação do ambiente;
- Disponibilização de termômetro, álcool 70% e álcool em gel 70% para cada unidade administrativa e de ensino;
- Aferição da temperatura de servidores, estudantes e colaboradores, na entrada da Instituição e de salas e ambientes fechados;
- Distribuição e uso obrigatório de máscaras, conforme orientação da autoridade sanitária,
- Orientação para a higiene frequente das mãos com água e sabão ou álcool em gel 70%;
- Orientação para isolamento de bebedouros de bico injetor, substituindo pelo uso de canecas individuais;
- Disponibilização de tapete sanitizante em todas as entradas e em pontos estratégicos;
- Intensificação da rotina de limpeza do ambiente de trabalho e dos equipamentos de uso individual;
- Organização do espaço, de modo a garantir o distanciamento social, respeitando a distância mínima de 1,5m entre mesas e cadeiras;
- Comunicação visual de orientação de hábitos de prevenção ao COVID-19;
- Manutenção do trabalho remoto aos servidores e colaboradores do grupo de risco;
- Priorização do uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões e eventos à distância;
- Definição de uma “área de isolamento” para permanência de caso suspeito ou caso seja estudante menor de idade, que necessite aguardar pelos pais/responsáveis ou qualquer outra pessoa que necessite ser encaminhada para casa, Unidade Básica de Saúde (UBS), Unidade de Pronto Atendimento (UPA) ou hospital próximo;
- Reserva de espaço físico ventilado e adequado para manutenção do distanciamento social de, no mínimo, 02 metros para casos suspeitos. Deve haver troca de ar com ambiente externo e estar próximo de um banheiro, evitando trânsito do caso suspeito por demais áreas do ambiente escolar. Esse ambiente deve ser limpo e desinfetado a cada turno e sempre que for utilizado;
- Uso restrito e higienização do aparelho celular no ambiente escolar para evitar o contágio (funcionários e alunos);
- Suspensão de comercialização de qualquer tipo de produto nas dependências da escola.

## VI O ACOLHIMENTO SOCIOEMOCIONAL DOS ESTUDANTES E PROFESSORES COMO FORMA DE AMENIZAR OS IMPACTOS PSICOLÓGICOS DECORRENTES DO PERÍODO DE ISOLAMENTO SOCIAL

- Definição de estratégias de acolhimento inicial aos professores, funcionários e estudantes;
- Planejamento de ações contínuas de acolhimento, garantindo ações para os para momentos sensíveis que possam afetar a comunidade escolar;

## VII MOMENTOS DE ORIENTAÇÕES AOS ESTUDANTES SOBRE AS MEDIDAS DE BIOSSEGURANÇA, DE ACORDO COM O DISPOSTO PELAS AUTORIDADES SANITÁRIAS

## IX ABORDAGEM HÍBRIDA ADOTADA PELA ESCOLA

Exemplo:

- **CARGA HORÁRIA DO PROFESSOR:** PERMANECE A MESMA (20h ou 40h semanais)
- **CARGA HORÁRIA DO ALUNO:** Conforme matriz curricular, de acordo com cada modalidade.

### • EXEMPLO DETALHADO DE UMA TURMA DE 3ªSÉRIE DE ENSINO MÉDIO REGULAR

PROFESSOR *Aldo* de matemática tem 20h, ou seja, 1/3 para planejamento (Lei do Piso) e 2/3 para interatividades com os alunos.

Aldo ficará 2/3 NO FORMATO HÍBRIDO (PRESENCIAIS E AULAS REMOTAMENTE)

- HORÁRIO DA **TURMA** DE 3ª SERIE ENSINO MÉDIO REGULAR- 30 HORAS AULAS POR SEMANA

	SEG	TER	QUA	QUI	SEX
1º HORÁRIO	MATEMÁTICA P	PORTUGUÊS P	MATEMATICA P	PORTUGUÊS P	BIOLOGIA R
2º HORÁRIO	INGLÊS P	BIOLOGIA P	HISTÓRIA P	ED FISICA P/R	BIOLOGIA R
3º HORÁRIO	ESPAÑHOL P	GEOGRAFIA P	QUIMICA P	SOCIOLOGIA P/R	FISICA R
4ºHORÁRIO	FISICA P	FILOSOFIA P/R	INGLÊS R	GEOGRAFIA R	QUIMICA R
INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO
5ºHORÁRIO	QUIMICA R	ESPAÑHOL R	MATEMATICA R	HISTÓRIA R	GEOGRAFIA R
6ºHORÁRIO	MATEMÁTICA R	PORTUGUÊS R	FISICA R	PORTUGUÊS R	HISTÓRIA R

PORTUGUÊS -4 aulas (2 PRESENCIAIS +2 REMOTAMENTE)

MATEMÁTICA-4 aulas (2 PRESENCIAIS +2 REMOTAMENTE)

FISICA-3 aulas (1 PRESENCIAL +2 REMOTAMENTE)

QUIMICA-3 aulas (1 PRESENCIAL +2 REMOTAMENTE)

BIOLOGIA-3 aulas (1 PRESENCIAL +2 REMOTAMENTE)

GEOGRAFIA-3 aulas (1 PRESENCIAL +2 REMOTAMENTE)

HISTÓRIA-3 aulas (**1 PRESENCIAL +2 REMOTAMENTE**)

INGLÊS- 2 aulas (**1 PRESENCIAL +1 REMOTAMENTE**)

ESPAÑHOL- 2 aulas (**1 PRESENCIAL +1 REMOTAMENTE**)

FILOSOFIA-1 aula (**PRESENCIAL E REMOTAMENTE EM SEMANAS ALTERNADAS**)

SOCIOLOGIA-1 aula (**PRESENCIAL E REMOTAMENTE EM SEMANAS ALTERNADAS**)

EDUCAÇÃO FÍSICA- 1 aula (**PRESENCIAL E REMOTAMENTE EM SEMANAS ALTERNADAS**)

### 30 AULAS POR SEMANA NA TURMA

- **HORÁRIO DOS ALUNOS EM UMA TURMA COM ATÉ 30 ALUNOS**

**GRUPO A COM ATÉ 15 ALUNOS**

**GRUPO B COM ATÉ 15 ALUNOS**

- **HORÁRIO DE AULAS DE ACORDO COM O COMPONENTE CURRICULAR É FIXO**
- **RODIZIO EM SEMANAS ALTERNADAS COM OS ESTUDANDES**

	SEG. PRES.	SEG. REM.	TER PRES	TER REM	QUA PRES	QUA REM	QUI PRES	QUIN REM	SEX REM
1ª semana	A	B	B	A	A	B	B	A	A e B
2ª semana	B	A	A	B	B	A	A	B	A e B
3ª semana	A	B	B	A	A	B	B	A	A e B
4ª semana	B	A	A	B	B	A	A	B	A e B
5ª semana	A	B	B	A	A	B	B	A	A e B
6ª semana	B	A	A	B	B	A	A	B	A e B

#### OBSERVAÇÕES:

As habilidades trabalhadas presencialmente com um dos grupos serão as mesmas mediadas remotamente para o outro grupo na mesma semana, ou seja, com estratégias diferenciadas conforme cada grupo.

Por exemplo: **Grupo A** está assistindo uma aula sobre *Números inteiros* presencialmente, **Grupo B** está assistindo a mesma aula *Números Inteiros* remotamente (banco de aulas do canal educação ou outros propostos pelo professor).

Os momentos presenciais poderão ser utilizados para a aplicação ou correção de simulados, avaliações internas e externas, apresentações dos trabalhos realizados pelos alunos nas aulas remotas, plantões tira dúvidas, aulas expositivas dialogadas, culminância de projetos, entre outros.

O professor da turma, propõe as atividades, afere a frequência e avalia todos os alunos.

Sexta poderá ser o dia dedicado à desinfecção geral da escola para garantir a segurança da comunidade escolar; nesse dia as atividades remotas acontecem normalmente.

- Cumprindo os Protocolos de Segurança para Retorno das Atividades Escolares da Rede Estadual de Ensino Diversas possibilidades para a funcionalidade:
- As abordagens híbridas podem ser variadas, dividindo as turmas em 02 ou 03 partes, com o intuito de redistribuição dos alunos nas salas de aulas da escola, cumprindo o distanciamento social de no mínimo 2,0 m entre alunos, não ultrapassando 04 dias conforme portaria SEDUC-PI/GSE Nº 806/2021
- Professores e estudantes em atividades escolares, parte presencial e parte remota.

Em todos os formatos, as aulas com o cuidado de tornar o currículo significativo, buscando sempre priorizar as competências e seus conjuntos de habilidades mais importantes para o prosseguimento dos estudos de cada aluno. Na abordagem remota, desenvolvida pelos alunos com orientação dos professores, como forma de atividades de pesquisa e/ou plano de estudo dirigido. Os alunos para terem seus registros escolares garantidos devem devolver as atividades propostas para avaliação, conforme estabelecido em seus cronogramas e planos de aula.

#### VIII ORIENTAÇÕES PARA O ENVIO DO PLANO PEDAGÓGICO/ GESTÃO DAS UNIDADES ESCOLARES

- As unidades escolares enviarão os planos as GREs e via formulário do google *forms* (SEDUC), para análise, validação e arquivamento na SEDUC sede.
- O envio do plano de atendimento será até **15/07**, conforme portaria SEDUC-PI/GSE Nº 806/2021
- Com base nos dados contidos no plano de atendimento, a SEDUC fará o planejamento do repasse, merenda, transporte, protocolo sanitários, dentre outros.
- A SEDUC fará o monitoramento contínuo da execução do plano ao longo do semestre.

Atenciosamente,

*(assinado eletronicamente)*



Documento assinado eletronicamente por **MARIA JOSÉ MENDES NETA - Matr.0232621-3, Diretora**, em 24/06/2021, às 09:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no Cap. III, Art. 14 do [Decreto Estadual nº 18.142, de 28 de fevereiro de 2019](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.pi.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.pi.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1803796** e o código CRC **C9ADCCF2**.

